德明財經科技大學

學生校外實習轉換實習機構申請表

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 系別 |  | | | | | | | | | | | | 班級 | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 學生姓名 |  | | | | | | | | | | | | 學號 | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 原機構實習期間 | 自 |  | | 年 | |  | | | 月 | |  | | | 日至 | |  | | 年 | | |  | | 月 | |  | | | 日 |
| 原實習機構 |  | | | | | | | | | | | | 原實習單位 | | | | | |  | | | | | | | | | |
| 申請轉職原因 | 1. 原工作內容說明 2. 欲轉職原因說明 3. 自找廠商者，請回答如下問題，**非自找廠商者無須填寫**： 4. 不選擇系上年度合作廠商之原因說明 5. 實習機構是否可提供每學期至少648小時（約每週33小時）：   □是 □否   1. 實習機構是否提供薪資：   □是（□時薪 、□月薪 ）  □否，原因：   1. 實習機構是否提供：□勞工保險、□健保及□勞工退休金提撥（有者請打✓，無者請打🗶） 2. 新機構可否於實習平台刊登職缺：□可 □否 3. 請確認是否檢附如下資料，**若資料缺漏視為未通過**：（請自行上系網下載表單）：   □機構基本資料表 □個別實習計畫表 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 新實習機構 | □系辦轉介  □自行媒合 | | | | | | 公司名稱： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 新機構實習期間 | 自 | |  | | 年 | | |  | | 月 | |  | | | 日至 | |  | | | 年 | |  | | 月 | |  | 日 | |
| 申請學生簽章 |  | | | | | | | | | | | | 學生家長簽章 | | | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習輔導老師 意見 | □同意  □其他(說明如下)  實習輔導老師： (簽章) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 審核 | □同意  □其他(說明如下)  企業管理系主任： (簽章) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

🟏表單流程：申請學生→學生家長→實習輔導老師→系主任。